



STICHTING SAMEN VERDER

Klaartje – Floortje – Dientje – Luisterlijn – Trijntje - Bartjes Kringloopcentrum

Alstublieft

*Ons Jaarverslag over
het jaar 2011*

Kantoor: Meerlaan 25 - 4103 XZ CULEMBORG
Telefoon (van 9 - 12 uur): 0345 - 52 05 21 – Fax 0345 – 52 39 22

Bank: ABN-AMRO 8197.70.620
K.v.K. 41059404 BTW nr. 802605618

E-mail: info@stichtingsamenverder.com
Website www.stichtingsamenverder.com



Colofon

De Stichting is opgericht: 6 april 1978

Bestuur per 31.12.2011:

Voorzitter: dhr. H.H. Hoekstra
Secretaris: dhr. D. Valkenburg
Penningmeester: dhr. Th. Bouman
Leden: dhr. A. Eigenbrood
dhr. C.J. Kragten
mw. W. Wijkmans-Yntema

Projectenbureau

Meerlaan 25
4103 XZ Culemborg
telefoon (0345) 520521

geopend: elke werkdag
van 09.00 uur tot 12.00 uur

Secretariaats- en postadres

Meerlaan 25
4103 XZ Culemborg

Internet

e-mailadres: info@stichtingsamenverder.com
website: www.stichtingsamenverder.com

Financiële administratie

dhr. O. Pikker
plv. dhr. D. van Uitert

ICT

dhr. C.H. Brink
mw. A.M.J. Jansen-Tempels
dhr. O. Pikker

Inhoudsopgave

Colofon	2
Inhoudsopgave	2
Voorwoord	3
Doelstelling en projecten	4
Van de bestuurstafel	6
Onderscheiden medewerkers	8
Projectenbureau	9
* activiteiten	
* medewerkers	
Luisterlijn	11
* activiteiten	
* medewerkers	
Dientje	12
* activiteiten	
* medewerkers	
Floortje	13
* activiteiten	
* medewerkers	
Klaartje	15
* activiteiten	
* medewerkers	
Trijntje	18
* activiteiten	
* medewerkers	
Bartjes Kringloopcentrum	20
* activiteiten	
* kurkinzaming	
* medewerkers	
PR commissie	24
Archief	25
Samenwerking met andere	26
Vrijwilligersorganisaties	
Financieel overzicht	27
Goede doelen	28
Aan allen die ons steunen	29

n.b.

De namen van medewerkers, zoals in dit verslag vermeld, geven de stand op 31.12.2011 weer



Voorwoord

Beste Lezers,

De medewerkers van Stichting Samen Verder hebben plezier in het werk, de organisatie staat, de financiën zijn op orde en externe partijen zijn zeer tevreden over onze dienstverlening.

Het lijkt soms niet meer beter te kunnen, maar ook in 2011 zijn we er weer in geslaagd om ons zelf te verbeteren, o.a.:

- Een pinautomaat voor Bartje
- Een vierde bus voor Klaartje
- Uitbreiding van het bestuur
- Een eervolle (14^e) plaats in de Top 50 van dagblad Trouw van Goede Doelen

We hebben bijna 30 medewerkers onderscheiden voor hun jarenlange inzet. Een drietal zelfs 20 jaar!

We zijn trots op onze vrijwilligers/medewerkers, die jaar in jaar uit de Luisterlijn, Dientje, Floortje, Bartje, Klaartje en Trijntje draaien. Daarnaast zorgt het projectenbureau voor de praktische ondersteuning.

Tot slot waren ons jaarlijkse dagje uit voor medewerkers, de kerstbijeenkomst voor alle medewerkers en partners en de decemberactie (een decemberpakket voor mensen met een minimuminkomen) weer een succes.

Voor een uitgebreidere beschrijving van onze stichting verwijs ik u naar de volgende pagina's en ik wens daarbij wens veel leesplezier.

Bent u in de buurt van de Meerlaan te Culemborg, ik zou zeggen: kom eens langs of loop binnen.

Hein Hoekstra
voorzitter bestuur SSV



Doelstelling

De doelstelling van de Stichting Samen Verder is in 1978 geformuleerd en in 2005 aangepast aan de ontwikkelingen van de stichting.

De stichting stelt zich ten doel om ouderen en gehandicapten te ondersteunen om zelfstandig te kunnen functioneren.

Zij doet dit aanvullend op de reguliere hulpverlening.

PROJECTEN

Door het uitvoeren van een aantal projecten wordt gewerkt aan de realisatie van de doelstellingen.

De projecten worden administratief begeleid en gepland door de medewerkers van het **projectenbureau**.



**De medewerkers zijn hier alle werkdagen van
09.00 – 12.00 uur telefonisch bereikbaar.
tel. 0345-520521.**

Afspraken voor vervoer met Klaartje: tel. 0345-518300

ZORGPROJECTEN:

Luisterlijn

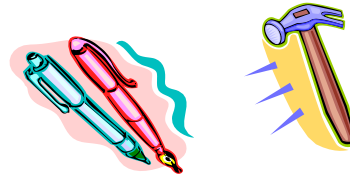
Een dagelijkse telefonische praat- en contactlijn voor ouderen.

tel. 0345-520521.



Dientje

Individuele hulpverlening op het gebied van administratieve zaken, klusjes in huis en tuin.
tel. 0345-520521.



Floortje

Aanvullend op de reguliere gezondheidszorg.
Begeleiding naar artsen, poli e.d.
tel. 0345-520521.



VERWERVINGS- / INKOMSTEN PROJECT

Bartjes Kringloopcentrum

Hergebruik van nog bruikbare artikelen.

Het kringloopcentrum is geopend:

dinsdag t/m vrijdag 10.00 – 16.00 uur

zaterdag 10.00 – 13.00 uur

telefoon (0345) 517680.





VERVOERSPROJECTEN:

Klaartje

Vervoer van ouderen en gehandicapten
tel. 0345-518300.

De kosten voor het uitvoeren van de projecten kunnen worden betaald uit de opbrengsten van de verkopen in het Kringloopcentrum.



Trijntje

Hulp op station Culemborg voor personen die met rolstoel of scootmobiel met de trein willen reizen.
Na aanmelding bij NS 030-2357822 wordt begeleiding door vrijwilligers SSV geregeld.





Van de bestuurstafel.....

Het bestuur vergaderde iedere maand, en indien nodig, werd een vergadering ingelast. De mogelijkheden van internet en e-mail maken ook dat tussendoor snel overleg kan zijn m.b.t. zaken die vlot geregeld moeten en kunnen worden. Van deze media wordt regelmatig gebruik gemaakt, zodat de communicatie tussen de bestuursleden, indien nodig, op heel korte termijn kan resulteren in besluiten.



In het begin van dit verslagjaar werd het bestuur versterkt door de benoeming van dhr. Arjan Eigenbrood die vanuit zijn deskundigheid een waardevolle aanvulling was voor het bestuur.

Alle inkomende en uitgaande post wordt geplaatst op het “interne” deel van de website. Tevens worden de verslagen van de vergaderingen van bestuur met de projectleiding en de verslagen van de vergaderingen van de aparte projecten op dit deel van de site geplaatst. De bestuursleden en de projectleiding hebben toegang tot dit beveiligde deel van de site. Zij kunnen dus op elk gewenst moment kennismaken van de zaken die aan de orde zijn.

Om de maand was er een vergadering van het bestuur met de projectleiders. Hier werden zaken bediscussieerd die leiden tot besluiten. Tevens informeren de projectleiders het bestuur over hun project tijdens deze bijeenkomsten.

Naast de vele beleidsmatige zaken die aan de orde waren in het bestuur vroegen ook allerlei lopende zaken de nodige aandacht.

Ook dit jaar werd weer verder gewerkt aan de realisatie van de aanbevelingen die de bedrijfskundige analyse van onze stichting in 2004 hebben opgeleverd en die door bestuur en projectleiders als uitgangspunt voor verbetering van onze organisatie werden gehanteerd. Daartoe zijn discussies gevoerd over de instelling van een Facilitaire Dienst.



Doel hiervan: een project richt zich op haar primaire doelstelling. Bijv. Klaartje vervoert mensen, Bartje verzorgt de winkel. De facilitaire dienst moet het mogelijk maken om die taken te kunnen uitvoeren.

De taken van deze dienst vallen uiteen in drie gebieden:

- Gebouwen en terrein
- Wagenpark
- Kantoor

Het onderhoud en de verbetering van de gebouwen waarin dagelijks gewerkt wordt, heeft blijvend de aandacht. Veiligheid en efficiëntie hebben daarbij hoge prioriteit.

We kunnen hierbij noemen:

- Aanpassingen m.b.t. brandveiligheid
- Onderhoudszaken w.o. ook dubbel glas, zonwering, schilderwerk enz.

In het kader van de ondersteuning van Goede Doelen is ook in 2011 het initiatief weer uitgewerkt om in de decembermaand mensen die aangewezen zijn op een minimum inkomen, een attentie te bezorgen in de vorm van een levensmiddelenpakket.

Met medewerking van de gemeente is de actie uitgevoerd door de Stichting Samen Verder in samenwerking met de interkerkelijke diaconale werkgroep van de Raad van Kerken in Culemborg.

Naast de interne organisatie en communicatie vindt het bestuur het ook belangrijk samen te werken, waar dat mogelijk is en met behoud van de eigen identiteit en zelfstandigheid, met andere instanties en organisaties. Dit met het doel om elkaar te ondersteunen en te versterken.

Daartoe is overleg geweest met:

- ❖ Gemeente Culemborg
- ❖ Kleurrijk Wonen
- ❖ Betuwe Wereldwijd
- ❖ Elisabeth Weeshuis
- ❖ ELK

Wij verwachten dat deze samenwerking, ook in de toekomst, positieve resultaten zal kunnen opleveren.

Verder is vermeldenswaard, dat

- ❖ *Onze stichting een eervolle plaats kreeg in de Trouw Top 50, waar we een eervolle 14^e plaats kregen in de categorie Welzijn en Cultuur. Op een groot aantal van de vastgestelde criteria werd onze stichting positief bevonden.*

Het is slechts een greep uit het vele werk dat ook in 2011 weer door zo veel vrijwilligers werd gedaan.

Het bestuur is trots op alle medewerkers en is hen zeer erkentelijk voor alle inzet in dit jaar.

Het gezamenlijke uitje in mei en de kerstbijeenkomst in december waren momenten waarop de waardering voor al het werk tot uiting gebracht kon worden. (zie ook verslag PR commissie en "onderscheidingen voor vrijwilligers")



Medewerkers die onderscheiden werden voor jarenlang vrijwilligerswerk

Voor het eerst in 2003 zijn aan medewerkers van de stichting speldjes uitgereikt als zij 5, 10, 15, 20 of 25 jaar betrokken waren bij onze stichting. Dit vond ook plaats in de daarop volgende jaren en tijdens de kerstbijeenkomst op 18 december 2010 konden ook weer veel speldjes worden uitgereikt aan medewerkers die een eerste of volgend lustrum bereikten als vrijwilliger van onze stichting.

Ook dit jaar weer een grote groep medewerkers die een lange tijd aan onze stichting verbonden zijn.

5 jaar: bronzen speld

An Grapendaal	Bartje
Truus van Oostveen	Floortje
Kees Kragten	Bestuur, Klaartje
Loes Romijnders	Bartje
Riet van Rooy	Bartje
Otto Pikker	Administrateur. Klaartje, ICT
Joop Baart	Klaartje
Corrie van Wijngaarden	Bartje
Jan Schippers	Klaartje
Wim Post	Klaartje
Bertus van Zanten	Bartje, Dientje
Patricia Koekman	Klaartje
Jose van Wyngaarden	Klaartje
Jaap Rodenburg	Bartje

10 jaar: zilveren speld

Thea v.d. Linden – de Jager	Bartje
Zwier v.d. Schagt	Klaartje
Henk Bosman	Klaartje
Jos van Zutphen	Klaartje
Corrie van Zutphen	Klaartje
Jan Groothuis	Bartje, Prac
Rie Schoenmaker	Kantoor, Bartje

15 jaar: gouden speld

Chris Sloeserwij	Klaartje
Jaap Schots	Klaartje
Fiene v.d. Akker	Floortje
Wim Grob	Klaartje
Nel van Dam	Bartje

20 jaar: gouden speld met steentje

Hans Schoonheim	Klaartje
Jan van Schaik	Klaartje
Noor de Wit	Bartje





Projectenbureau

In het gebouw zijn de projecten Klaartje en het Bureau Algemene Zaken (kantoor) gehuisvest. Deze projecten hebben ieder een projectleider en een plv. projectleider.

Dit is het verslag van het Bureau Algemene Zaken. 2011 was ook weer een druk jaar voor alle medewerkers.

Het Bureau is dagelijks telefonisch bereikbaar tussen 9.00 en 12.00 uur via tel. 0345-520521.

Bij het Bureau komen o.a. vragen van cliënten binnen voor mogelijke hulpverlening vanuit de overige projecten binnen de SSV.

Deze vragen worden doorgegeven aan de desbetreffende projectleiders, die voor verdere afhandeling zorgen.

Ook per mail wordt het Bureau benaderd.

De mail wordt 2 x per dag bekeken en doorgestuurd naar de juiste personen.

Inkopen t.b.v. de projecten en registratie hiervan verlopen via het Bureau.



Het team van bureaumedewerkers bestaat uit:

- Projectleider en plv. projectleider. Deze werken zeer nauw samen.
- De projectleiders nemen deel aan de 2-maandelijks vergadering met alle projectleiders van de SSV. Aansluitend vergaderen alle projectleiders met het Bestuur van de SSV.
- Vijf kantoordagleiders met elk een vaste taak wat betreft bureauwerkzaamheden. Zij controleren ook dagelijks of alle sleutels van de bussen aanwezig zijn in een speciaal sleutelkastje.
- Zes telefonistes, die zorgen voor de planning en registratie van de aanvragen voor ritten met de vier Klaartje-bussen. De rijlijsten worden dan geprint en vervolgens per mail naar de “dienst-doende” chauffeurs en rijders van de volgende dag verstuurd. Ook verwerken zij de eventuele mutaties (afzeggingen etc.) in de ritlijsten van de vorige dag(en).
- De dagleiders van Klaartje tellen elke week de op “hun”dag gereden ritten en inkomsten. Aan het einde van de maand worden deze door hen op een lijst verzameld en met de inkomsten op kantoor afgeleverd. Een vaste kantoordagleider controleert dit. Na akkoordbevinding door de projectleider van Klaartje wordt de verdere verwerking verzorgd door de administrateur van de SSV.
- Om praktische redenen wordt het tellen van het muntgeld van de Kringloopwinkel weer door de medewerkers van BKC gedaan. De verdere verwerking wordt ook weer door de administrateur van de Stichting afgehandeld.

Alle binnen gekomen post wordt door een vaste kantoordagleider digitaal verwerkt en deze zorgt ervoor, dat de post bij de juiste personen komt.



Bij ziekte of een bijzondere feestdag van een medewerker van de SSV wordt een bloemetje verzorgd.

Ook krijgen vrijwilligers, die 5, 10, 15, 20, 25 of meer jaren bij de SSV werkzaam zijn, **op die dag** een felicitatiebrief.

Hierin wordt vermeld, dat de officiële huldiging van alle jubilarissen in dat jaar, zal plaats vinden tijdens de feestelijke kerstbijeenkomst aan het einde van het jaar.

Daar worden ook de jubileumspeldjes uitgereikt.



Er worden door het jaar heen grote hoeveelheden post en verslagen klaar gemaakt voor verzending.

Ook wordt er t.b.v. de overige projecten gekopieerd.

Het jaarverslag en 2 x per jaar het personeelsblad "Bulletientje" worden op kantoor gemaakt.

Wel wordt er binnen de SSV gestreefd het papiergebruik te beperken. Verslagen per mail, en de mogelijkheid om het jaarverslag of de Bulletientjes via de website te bekijken.

In dit kader is er getracht zoveel mogelijk de emailadressen van de medewerkers te verzamelen, zodat, waar mogelijk, de communicatie per mail kan plaatsvinden.

Medewerkers

Projectenbureau:

Corry van Rijswijk, projectleider
Anneke de Vries, plv. projectleider
Alice de Boer
Marleen Cuijpers
Greet Rijnaker

Telefonistes:

Helma v.d. Akker
Anke Boekema
Marleen Cuijpers
Thea Grootenboer
Rie Schoenmaker
Marie-Thérèse Schouten

Automatisering:

Otto Pikker en Cor Brink
Nolly Jansen-Tempels

Felicitatiedienst:

Alle medewerkers van de Stichting Samen Verder krijgen op hun verjaardag een attentie die verzorgd wordt door Marie-Thérèse Schouten.

Deze attentie wordt tijdens de ritten door de chauffeurs van Klaartje bij de jarigen thuis bezorgd.





Luisterlijn:

Ieder jaar willen we een overzicht geven van het reilen en zeilen in het afgelopen jaar. Ditmaal voor de 19^e keer, want in 2012 bestaat de luisterlijn al 20 jaar.

We hopen de lezer hiermee een indruk te geven van onze activiteiten.

We zijn met tien luisterlijners. Volgens een rooster is er iedere avond (365 dagen!) van 19.00 tot 20.00 uur een medewerker aanwezig geweest om met onze cliënten te spreken over belangrijke dingen en/of onbelangrijke zaken. Het voornaamste is en blijft het contact, de aandacht en het medeleven maar vooral willen we een luisterend oor zijn. De meeste cliënten werden twee keer per week gebeld, twee cliënten om de dag.

Wij hebben in het afgelopen jaar **2172** gesprekken gevoerd met onze cliënten.

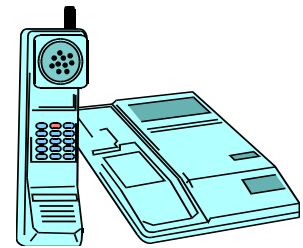
Wij hadden twintig cliënten waarvan er twee zijn uitgeschreven door overlijden en dementie.

Nu wij minder cliënten hebben, hebben wij veel intensievere gesprekken en alle tijd voor hen. We ondervinden bijna dagelijks hoe fijn de mensen het vinden, om via de telefoon contact te hebben met een luisterende medemens.

In de loop der jaren bouw je een vertrouwde band op met elkaar en raakt het ons als er een cliënt is overleden.

Voor de overdracht naar elkaar hebben we een mededelingenschrift waarin we de zaken opschrijven die voor andere luisterlijners belangrijk zijn om te weten.

Alle cliënten die wij bellen zijn weduwnaar, weduwe of alleenstaand.



Wij hebben er dit afgelopen jaar twee medewerkers bij gekregen, waar we erg blij mee zijn, want de luisterlijn staat of valt met de medewerkers.

Wij zijn een heel enthousiaste groep ondanks dat wij ieder avond alleen aanwezig zijn.

We hebben we toch een goede band met elkaar, doordat wij drie keer per jaar samenkomen in de kakelhof, om het één en ander met elkaar te bespreken, onder het genot van een kopje koffie of thee.

Projectleiding:

Mw. J.M. Vis – Janzing, projectleider

Mw. H. Jaquet, plv. projectleider

Medewerkers van het afgelopen jaar:

Mevr. M. de Bruin

Mevr. I. Diekerhof

Mevr. M. de Klijne-Terbijhe

Mevr. R.van Gasteren-Tax

Mevr. M.van der Velde

Mevr. B. Brunt-Willering

Mevr. K. v. Elst

Mevr. H. Jaquet

Mevr. L. Vreem



Dientje

Vanuit het project Dientje wordt individuele hulp verleend aan mensen die sommige werkzaamheden niet (meer) zelf kunnen doen.

Aanvragen komen binnen via kantoor, telefonisch bereikbaar via 0345-520521 en soms ook via Meerwaarde.

Dit kan zijn op het gebied van administratie, klussen in huis en kleine tuinklussen.

Dit betekent in de praktijk, dat hulp kan worden verleend bij:

- **Administratieve ondersteuning:** o.a.
 - Formulieren aanvragen en invullen
 - Doorverwijzen naar instanties, bijv. de formulierenbrigade van gemeente Culemborg
 - Belastingzaken
- **Klein tuinonderhoud:** o.a.
 - Onkruid verwijderen
 - Gras maaien
 - Kleine heg knippen
 - Struikjes snoeien
- **Technische klussen in huis:** o.a.
 - Vervangen van lampen
 - Ophangen schilderijen
 - CV ketel bijvullen
 - Wasmachineslang vervangen
 - Lamellen ophangen
 - Slot vervangen
 - TV kanalen installeren
 - Snoeren vervangen
 - Klok aan de praat krijgen



Voor een klus wordt tussen de € 1,- en € 5,- gerekend, plus materiaalkosten.

Komt er een aanvraag binnen, die te groot is voor Dientje en de aanvrager woont in een woning van Kleurrijk Wonen, dan wijzen wij op de mogelijkheid om op Dienstwerk via Kleurrijk Wonen een beroep te doen.

Wel vertellen wij erbij, dat de tarieven hoger liggen dan bij Dientje.

Omgekeerd verwijst Kleurrijk Wonen naar Dientje voor kleine klussen.

In 2011 werd er weer regelmatig een beroep op ons gedaan.

- *Technische klussen* 24 maal
- *Tuinklussen* 44 maal
- *Administratieve hulp* 1 cliënt

Cliënten worden ook gewezen op mogelijke hulpverlening vanuit de andere projecten (Floortje, Luisterlijn, Trijntje)



In het laatste kwartaal is het project Dientje om praktische redenen ondergebracht bij het Bureau van de Stichting Samen Verder.

Projectleiding:

Mw. C.A. van Rijswijk-Claasen, projectleider

Mw. A. de Vries, plv. projectleider

Medewerkers:

Dhr. A. van Alphen Dhr. J. Ditewig

Dhr. A. van Haarlem Dhr. J.K. Maasbach Dhr. B. van Zanten

Floortje

Floortje werkt aanvullend op de professionele gezondheidszorg. Daar waar beroepskrachten niet werkzaam (kunnen) zijn en ook familie geen hulp kan bieden voor vervoer naar poli, arts, ziekenhuis enz. kan er een beroep worden gedaan op een vrijwilliger van Floortje voor begeleiding. Ook bestaat de mogelijkheid voor discrete begeleiding naar de bank of pinautomaat.

Het vervoer kan geregeld worden met de bus van Klaartje.

Afspraken dienen wel tijdig te worden gemaakt via telefoon nr. 0345-520521 iedere werkdag tussen 9.00 en 12.00 uur.

Daarnaast worden cliënten gewezen op de mogelijkheid om regelmatig 's avonds door een medewerker van de Luisterlijn gebeld te worden voor een praatje of om eens het hart te luchten.

Omgekeerd wijst de Luisterlijn hun cliënten op de mogelijkheden van het project Floortje. Alle cliënten, die bezocht worden, krijgen met de Kerst een bloemenattentie.

De aanvragen voor zowel éénmalige begeleiding als regelmatig bezoek namen ook in 2011 toe. Een aantal Floortjes bezoekt al gedurende enkele jaren een vaste cliënt.

In 2011 zijn de vrijwilligers van Floortje weer actief geweest.

- Er hebben 19 eenmalige begeleidingen plaatsgevonden.
- Aan het einde van 2011 waren er 19 cliënten die regelmatig bezoek krijgen. Hiervan zijn er negen bezoeken opgestart in 2011.
- In 2011 zijn er vier cliënten overleden. De samenstelling van het cliëntenbestand is in 2011 dan ook sterk gewijzigd.

De medewerkers van Floortje komen twee maal per jaar bijeen. Altijd wordt gezocht naar een gast uit het hulpverleningscircuit, die daarover iets kan vertellen.

Dit jaar hebben we hebben we vier nieuwe medewerkers mogen verwelkomen. We hopen, dat ze veel voldoening zullen halen uit hun werkzaamheden.



Afscheid namen we van Anke Boekema, Suze van der Tol en Tinie Boomhouwer. We danken jullie allen voor je inzet binnen Floortje. Anke blijft nog actief binnen de stichting en Suze heeft alleen haar rol als plaatsvervangend projectleider neergelegd. Zij blijft als Floortje actief.

De (plv.) projectleiders nemen deel aan de 2-maandelijkse vergadering van alle projectleiders van de SSV, die daarna gevolgd wordt door de gezamenlijke vergadering met het bestuur van de SSV.

De projectleiders nemen deel aan de vergaderingen van het Vrijwilligersoverleg Culemborg. (4 x per jaar). Hierin zitten de meeste vrijwilligersorganisaties in Culemborg.

De vergaderingen staan onder leiding van ELK en worden gehouden in de vergaderruimte van de SSV.

Regelmatig is er contact met de ouderenadviseur van de Gemeente Culemborg.

Informatiebijeenkomsten, georganiseerd door de Gemeente Culemborg (WMO en AWBZ) worden door de projectleiding bezocht.

Projectleiding:

Mw. M.M.M. Blankestijn – Brouwer de Koning, projectleider

Mw. S.E.M. van der Tol blijft nog tijdelijk beschikbaar als plv. projectleider

Medewerkers per 31.12.2011:

Mevr. J.M.P.J. v.d. Akker-Langius

Mevr. G. Blaauw

Mevr. M. Dijkers

Mevr. W.A. de Kruif-de Graauw

Mevr. J.P.M. Rimmelzwaan

Mevr. S.E.M. van der Tol

Mevr. J.M. Vis-Janzing

Mevr. A.G. de Vries-Visser

Mevr. M. Berendsen

Mevr. M.M.M. Blankestijn – Brouwer de Koning

Mevr. M. de Jong

Mevr. Th. van Oostveen

Mevr. H.W. Steen-Doeve

Mevr. M. van der Velde

Mevr. C. Vogels-de Klaver

Mevr. R. van Zetten



Klaartje

Klaartje 4

Door het inzetten van de 4^{de} bus (zonder rolstoellift) hebben we meer mogelijkheden gekregen om de buitenritten uit te breiden. Hier wordt dankbaar gebruik van gemaakt.

We beschikken nu over vier bussen, waarvan er twee voorzien zijn van een rolstoellift.

Met “buitenritten” bedoelen wij niet alleen de poliklinieken in Tiel, Nieuwegein en Utrecht, maar ook de familiebezoeken en de rondritten in de omgeving. De buitenritten in de omgeving doen we vaak samen met andere instanties. Bijv. De Zonnebloem, de Lions, Floortje en ‘s Heerenloo.



Sightseeing Culemborg

Als “vakantieactiviteit” hebben we in de maanden juli en augustus gratis rondritten door Culemborg aangeboden. Dit was een succes. De bewoners van de Elisabethhof waren zeer vereerd, dat zij als eersten mee mochten rijden.

Halverwege de tocht werd er bij BON VIE koffie, thee of een sapje gedronken met daarbij de alom bekende appelgebak.

We rijden ook voor verjaardagspartijtjes. De gasten van de jarige worden thuis opgehaald en naar hun gekozen bestemming in Culemborg gebracht en weer thuis gebracht.

Instructie



Klaartje 3 wordt regelmatig gebruikt voor instructie aan nieuwe chauffeurs en bijrijders, zo nodig ook voor bijscholing. Harry van Dam verzorgt deze instructies.

Rijschoolhouder Vincent Schaars, die voor ons de beslissing neemt of een chauffeur voldoende rijervaring heeft om op onze bussen te rijden, ervaart deze instructies als positief voor onze nieuwe en bestaande chauffeurs.

Contacten met organisaties die ook (buiten Culemborg) ouderenvervoer verzorgen

Dit jaar waren wij aan de beurt om een ontmoeting te organiseren en hebben wij bezoek gehad van collega's uit Zwijndrecht, Bodegraven, Krimpen aan de IJssel en Westland.

Onze secretaris heeft een presentatie gegeven over de werkwijze van SSV.

We informeren elkaar over onze werkwijze. Ervaringen worden uitgewisseld en we kunnen zo veel van elkaar leren.

Weersomstandigheden

In de winterperiode zijn de bussen voorzien van winterbanden om zo veilig mogelijk te rijden. Begin 2011 hebben we een aantal dagen door hevige sneeuwval niet kunnen rijden omdat de wegen heel slecht waren en we geen risico's willen nemen als het niet voldoende veilig is.



De bestelde ritten worden dan geannuleerd. De mensen die een rit besteld hadden worden dan telefonisch op de hoogte gesteld.

Medewerkers

In de loop van het jaar zijn 5 nieuwe medewerkers ingeschreven terwijl we van 4 medewerkers afscheid hebben genomen.

Per 31 december 2011 waren er 96 medewerkers actief voor Klaartje.

Projectleiding

Mw. A.M.C. de Boer-van Dam, projectleider

Dhr. H.C.Ph. van Dam, plv. projectleider

Dagleiders:

Mw. A.M.C. de Boer-van Dam

Dhr. H.J. Bosman

Mw. E.M. de Jong

Dhr. H. de Kroon

Mw. M. Th. Schouten-Willekens

Mw. A. de Vries

Dhr. J. van Wyngaarden

Technische staf:

Dhr. J.G.D. Schots

Dhr. W.E.M. Pin

Instructeur:

H.C.P.H. van Dam

Chauffeurs en bijrijders

Dhr. J.A. Baart

Mw. J. ter Beek

Dhr. N. Blaauw

Dhr. J.P.M. Boekema

Mw. A.M.C. de Boer-van Dam

Dhr. D.J. Borgstijn

Dhr. S. Brandsma

Dhr. B. Dagdag

Dhr. H.C.Ph. van Dam

Dhr. Th.M. van Dam

Mw. W. van Dijk-van der Harst

Dhr. H.F. Doop

Dhr. G.L. la Fontaine

Dhr. A.M. van Gasteren

Dhr. A. Heesbeen

Dhr. L.H.W. Hoevenaars

Dhr. J. Hoogelander

Dhr. Chr. Huisman

Mw. C.C. Jansen-van Zuilekom

Mw. P. Koekman

Dhr. G.J. Koopman

Dhr. J. Kraaypoel

Dhr. H. de Kroon

Dhr. A.M.F. Kuipers

Dhr. G.J. Leonhardt

Dhr. R.R. van Loenen

Dhr. G.C.W. de Man

Mw. C.T. Beckerman

Dhr. H.C. van Bemmelen

Dhr. D.W. Blom

Mw. J.M. Boekema-Helmond

Dhr. A.J. Bonouvrié

Dhr. H.J. Bosman

Mw. A. Broekhuysen

Mw. M. Dales

Dhr. P.W.A.M. van Dam

Dhr. E. van Diejen

Mw. W.M. Dingemans

Mw. W.B. Doop

Dhr. J. Gademans

Dhr. W.J.M. Grob

Dhr. J.J. van den Hoek

Mw. A.M.M. Hoevenaars-de Vries

Dhr. L.R.M. ten Hove

Dhr. A.H. van IJzendoorn

Mw. E.M. de Jong

Dhr. C. Koopman

Mw. M. Koopman-Kramer Freher

Dhr. C.J. Kragten

Dhr. A.J. de Kruif

Dhr. A. Kwakkel

Dhr. D.H.K. Libert

Mw. C. van Loenen

Dhr. S. Mijhad



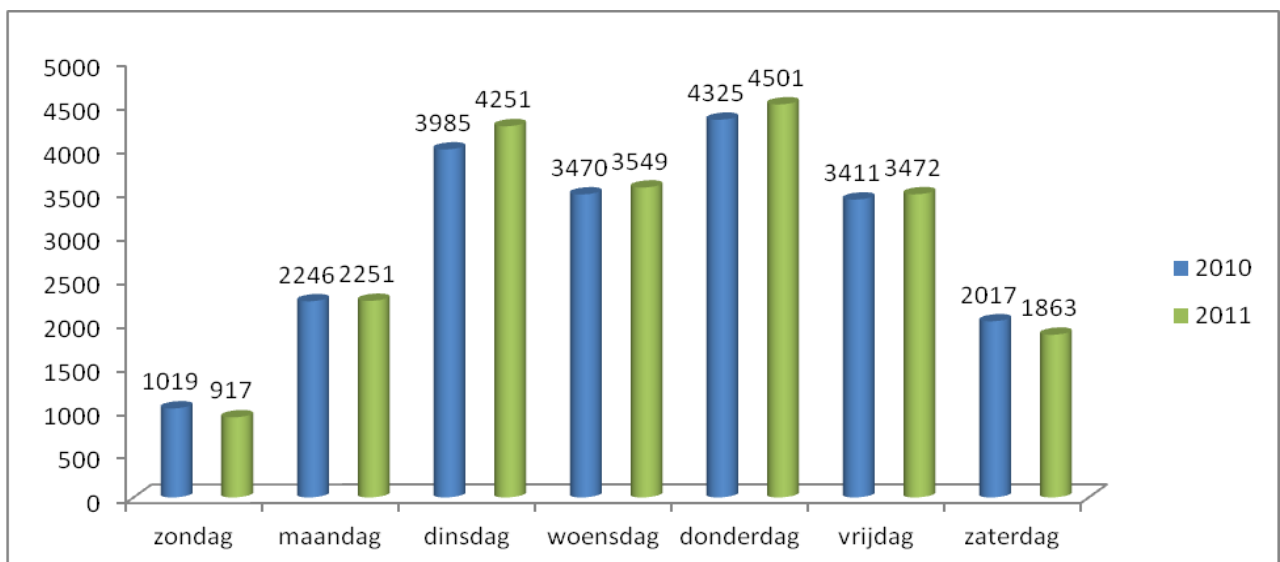
Dhr. H.M.J.Miltenburg
Dhr. N. van den Oosterkamp
Dhr. A.J. Peek
Dhr. O.N.M. Pikker
Dhr. W. Post
Mw. R. Safi
Dhr. J. van Schaik
Mw. J.M. Schippers-Loffeld
Dhr. J.W.D. Schots
Dhr. Chr. Sloeserwij
Dhr. H. Smits
Dhr. W. Spithoven
Dhr. E. Teterissa
Mw. M. van Tiel
Mw. S. van 't Verlaat
Dhr. J.H.P. Vervoorn
Dhr. P.B.W. Wammes
Dhr. B. Welle
Dhr. J.C.J. van Zutphen

Dhr. R. Obidov
Dhr. A. Peek
Mw. M. Peek
Dhr. W.E.M. Pin
Dhr. W. Safi
Dhr. Z. van der Schagt
Dhr. J. Schippers
Dhr. J.W.A. Schoonheim
Mw. M. Th. Schouten-Willekens
Mw. A.M. Sloeserwij-Binee
Dhr. Ph. Spaan
Dhr. K. Spronk
Mw. C. Teterissa
Dhr. M.L.M. van der Veer
Mw. M.W. Vervoorn-van Veen
Mw. C. Vogels-de Klaver
Mw. J.J. Wammes-Mol
Dhr. R. Wielinga
Mw. J.S.G. van Zutphen

Aantal ritten met de Klaartjes in 2010 - 2011

Het totaal aantal ritten in 2010 bedroeg **20473** en in 2011 waren dat er **20804**

De verdeling over de dagen van de week was als volgt:



Er werden 191 “buitenritten” gereden in 2011

Duidelijk dat de Klaartje bussen in een behoefte voorzien !!



Trijntje

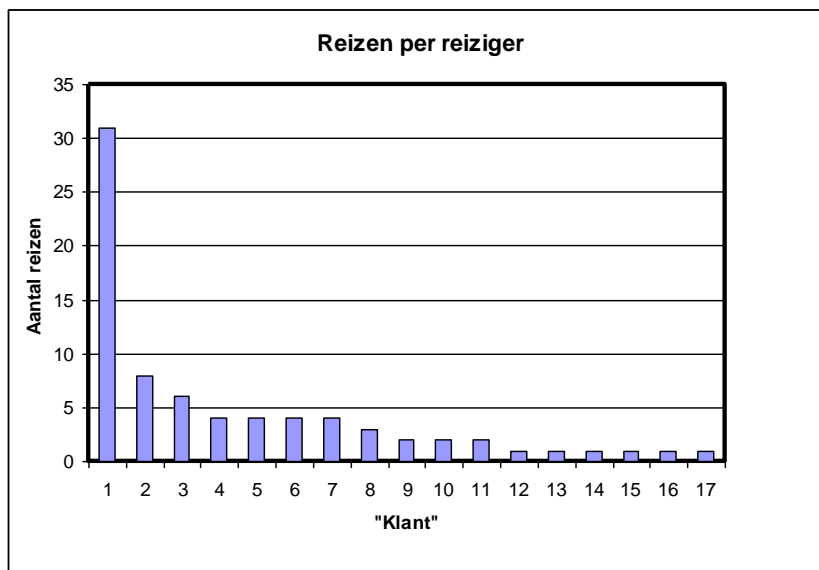
Trijntje in Actie in 2011

Highlights

- In 2011 meldden zich minder reizigers dan in het voorgaande jaar...
- Wim Post wordt ernstig ziek en kan voorlopig geen diensten meer doen.
- De communicatie met de NS verliep dit jaar uitstekend.
- Tussen den Bosch en Utrecht-C rijden alleen nog maar Sprinters met lage vloer.
- Vanaf midden februari hadden we adequate hulpmiddelen ter beschikking.

Reizigers

Sinds december 2010 rijden de stoptreinen vrijwel uitsluitend met het treintype Sprinter. Wij denken dat daarom het aantal passagiers dan gebruik maakt van onze hulpdienst is afgenomen: meer voorheen hulpbehoevendenden kunnen zich nu zelf redden: mensen met rollator, een rolstoel met grote wielen etc. Wij denken dat door het andere ontwerp van de treinen een aantal mensen heeft besloten zonder of met andere assistentie te reizen. De vraag naar assistentie kwam van een relatief klein aantal reizigers. In 2011 was er weer één grootverbruiker, een aantal regelmatige gebruikers en enkele incidentele gebruikers (zie grafiek).

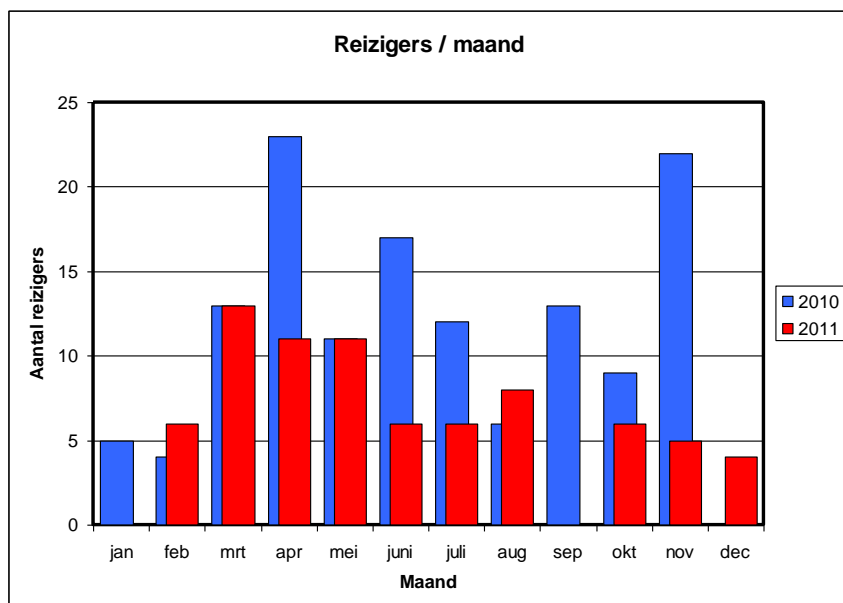


In 2010 verleenden wij hulp aan 32 personen, in 2011 aan 17. Slechts zes mensen maakten zowel in 2010 als in 2011 gebruik van de diensten van Trijntje.

Reizen

Waar in eerdere jaren een 'reispijk' was in juni, juli was daar dit jaar geen sprake van (zie grafiek). Tot half februari hadden we nog niet de juiste inrijplaten en kregen mensen die uit of naar Culemborg wilden reizen van de NS de melding dat assistentie in Culemborg niet mogelijk was.

Net als in eerdere jaren ging en kwam het leeuwendeel van de reizigers naar en uit Utrecht-C (rond 89%).



De vrijwilligers

Helaas moest Wim Post zich, naar we hopen tijdelijk, terugtrekken. Op de maandelijkse roosters staat hij er voorlopig bij zonder actief dienst te doen.

Hoewel de geringe vraag niet erg motiverend werkt, blijven de vrijwilligers enthousiast hun medewerking verlenen. Fysiek is het werk lichter geworden door de ander hulpmiddelen.

De NS

De faxen van de NS bereiken ons als bijlage bij een E-mail op een smartphone en dat werkt prima. Wel moet steeds de verbinding worden gecontroleerd.

Erg handig is dat je ook op de eigen pc's de faxen kunt lezen, en ze bovendien kunt afdrukken. Er is weinig ruimte meer voor vergissingen

De NS heeft een nieuw systeem in gebruik genomen voor assistentie aanvragen. Passagiers kunnen online assistentie aanvragen en krijgen per E-mail een bevestiging van de reservering.

Tot zover het jaar 2011. Wij gaan Samen Verder in 2012 !

Projectleiding:

Mw. Y. Kirchner, projectleider

Dhr. A. v.d. Ven, plv. projectleider

Medewerkers:

Dhr. J. van Bennekom

Dhr. J. Hanhart

Dhr. W. Kirchner

Dhr. K. Maasbach

Dhr. J. Roest

Mw. M. Westendorp

Dhr. H. Eigenraam

Dhr. H. van Kesteren

Dhr. C.J. Kragten

Dhr. W. Post

Mw. W. van Veen



Bartjes Kringloop Centrum

Ook in 2011 functioneerde Bartje weer als een goed geoliede machine.
Machine, nee dat is niet het goede woord.
Bartje draaide, nee, liep als een klok. Een wat oudere klok weliswaar, vergelijkbaar met een mooie antieke Comtoise.



Waarom deze vergelijking?

Wel, in zo'n klok zitten honderden grote en kleine radertjes, die wanneer ze goed geolied zijn en op de juiste plaats zijn aangebracht, met elkaar zorgen dat die mooie klok de juiste tijd aangeeft, dus goed functioneert.

Nu heeft zo'n klok ook een kast en een wijzerplaat en grote gewichten.

Als de gewichten er afvallen zal iedereen dat merken en zonder een wijzerplaat kun je niet zien hoe laat het is.

Ontbreken er radertjes, dan valt dat veel minder op, maar die klok doet het dan toch echt niet, want die radertjes zijn van enorm belang.

123 kleine en grotere radertjes + wat olie zorgen voor een prachtig lopende bijna antieke Comtoise.

Soms breekt er een radertje en moet worden gerepareerd en heel af en toe is zo'n radertje niet meer te maken en moet het worden vervangen door een nieuw radertje.

Vergeleken worden met een radertje in een klok is misschien een wonderlijke ervaring voor een medewerker bij Bartje, maar het geeft slechts weer, hoe belangrijk al die radertjes zijn om er met elkaar zo'n mooie winkel van te maken.

Want dat is wat we toch vrijwel dagelijks te horen krijgen: "Wat is het hier leuk en netjes en goed georganiseerd".

Daar werken we met z'n allen keihard voor en glimmen bij een dergelijk compliment voorzichtig van trots.

Wat waren er voor bijzondere momenten in 2011:

- 31 januari Er komt een nieuwe kassa met pinmogelijkheid
- 14 februari De cursus E.H.B.O./Reanimatie wordt herhaald
- 01 maart De speelgoed/handwerkafdeling is nu ook geopend op vrijdagmorgen.
- 15 mei Er verschijnt een mooi interview in het blad Terdege
- 12 augustus We ontvangen bewoners uit de Kulenburg met iets gezelligs
- 20 september Een stroomstoring van meer dan een uur
- 01 oktober Nationale Kringloopdag
- 20 oktober Klein feestje voor bezoekers van Bon Vie.
- 02 november De Gemeenschap van Zendingsdiaconessen uit Amerongen op bezoek.
- 14 november Een delegatie van de AVRI wordt door ons ontvangen



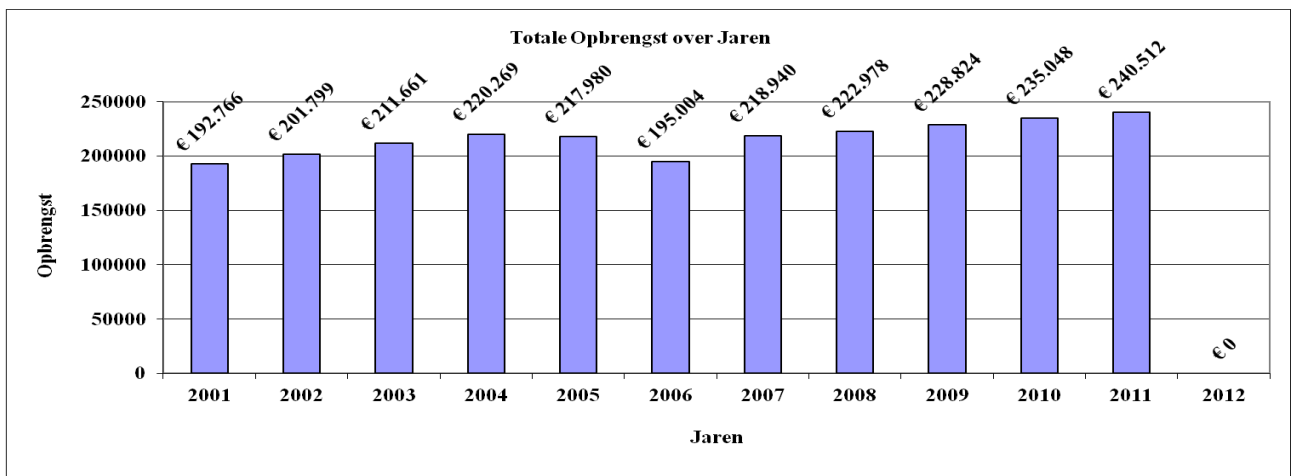
10 middelbare scholieren volgden bij ons een maatschappelijke stage voor korte of langere tijd. Zij kwamen van afdelingen VWO, Havo, VMBO alsook uit het speciaal onderwijs.

Zorg hebben we om drie van onze medewerkers die langdurig ziek zijn en verdrietig door het overlijden van twee van onze mensen.

De staf van Bartje kwam acht keer in vergadering bijeen.

De medewerkersvergadering op 1 oktober werd door 45 medewerkers bezocht.

Daarnaast is er iedere 2 maanden overleg met de andere projectleiders, gevolgd door een vergadering van de projectleiding met het bestuur.



n.b. Het bovenstaande is de bruto omzet. Hierover moet nog btw afgedragen worden.

Om een beeld te geven hoe de verdeling is van de opbrengsten *per afdeling* in percentages van het totaal, hieronder het volgende staatje:

	2010	2011	
afdeling 1	kleding	28,9%	29,0%
afdeling 2	kinderartikelen	2,5%	2,9%
afdeling 3	babyartikelen	2,2%	1,8%
afdeling 4	elektrische apparaten	5,4%	4,7%
afdeling 5	cadeaubonnen	0,0%	0,0%
afdeling 6	boeken	6,2%	7,1%
afdeling 7	linnen	5,8%	5,7%
afdeling 8	huishoudafdeling	7,2%	6,8%
afdeling 9	bart apart	11,2%	11,0%
afdeling 10	meubelen	20,8%	20,4%
afdeling 11	speelgoed/handwerken	6,1%	6,0%
afdeling 12	diversen	3,6%	3,7%
afdeling 14	prentenkabinet (v.a. 2011)	0,0%	0,7%
TOTAAL		100,0%	100,0%

Er worden helaas heel weinig cadeaubonnen verkocht, zodat dit niet in een percentage is aan te geven.



Bartjes Kringloopcentrum is geopend:
dinsdag t/m vrijdag van 10.00 tot 16.00 uur
zaterdag van 10.00 tot 13.00 uur
telefoon 0345 - 517680

Projectleiding:

Mw. E. de Wit-Schoenmaker, projectleider
Mw. M. de Klijne-Terbijhe, plv. projectleider

Dagleiders

Mw. N.M. v. Dam-Berkhout
Mw. W.M. Dingemans
Mw. A.M. Helmond-v. Blokland
Mw. S.J.C. Spaan-Schilperoort
Mw. P.L.M. v. Wijngaarden-v.Hemert
Mw. N.G.M. v. Dam-v.d.Veer
Mw. J. de Haas-v.d.Sande
Mw. M. de Klijne-Terbijhe
Mw. E. de Wit-Schoenmaker

Conciërge/coördinator logistiek

Dhr. H.C. van Bemmelen
Dhr. A. Peek (plv)

Technische dienst

Dhr. E.J.P. Leenders
Dhr. J.K. Maasbach
Dhr. S. de Wit

Bartapart

Mw. S.J.C. Spaan-Schilperoort
Mw. P.L.M. v. Wijngaarden-v.Hemert
Mw. E. de Wit-Schoenmaker

Afdelingshoofden

Mw. J.M. Bikker-Verheij
Mw. N.G.M. van Dam-v.d.Veer
Dhr. J. Groothuis
Mw. A.M. Helmond-van Blokland
Dhr. E.J.P. Leenders
Mw. I. Overweel-Verheij
Mw. W.J. Schouten-Kuyk
Mw. J.C.A. Spoor(ad interim)
Mw. M.M. de Wit-Koenen
Mw. E. de Wit-Schoenmaker
Mw. A.W. Bosveld-Berben
Mw. B. van Echtelt-v.Leeuwen
Mw. C.J.A.M. Helmond
Mw. E.H.E. Korf-Schröder(ad interim)
Dhr. J.K. Maasbach
Dhr. J.J. Rodenburg
Mw. F.W. Severs-Verhoeven
Mw. H. Warnar-de Jong
Dhr. S. de Wit

Hoofd coffeecorner:

Mw. C. de Bruyn-Verheul

Overige Medewerkers

Dhr. L.A.N. Bergman
Mw. B.B.M. Boekema-de Klerk
Mw. M.S. Boonstra
Mw. J. Brink-Dronkers
Mw. A. Brouwer-Wulterkens
Mw. B. Brunt-Willering
Mw. J.M. Boekema-Helmond
Dhr. A.J. Bonouvrie
Dhr. C.A. Brink
Mw. C.A.M. Broekhuizen
Mw. T. de Bruin-van Tuil
Mw. C. de Bruyn-Verheul



Mw. C. ten Bulte-Laponder
Dhr. B. Dagdag
Mw. G.v. Diën-Verkerk
Mw. E.J.M. van Dijk-Frings
Mw. G.W. in der Eng-Raspe
Mw. W.E. Geurts-Jansen
Mw. T. Groothuis-v.d.Struik
Mw. T. Hakkert-v.Dooijewaard
Mw. M.G. Holleman-Baas
Mw. W. Jacobs-Esther
Mw. H. Jaquet
Mw. C. Kaashoek-van Eyk
Dhr. J.A. v. Kesteren
Mw. A.J. Klumper-Ulrich
Mw. W.A. de Kruif-de Graauw
Dhr. D.H.K.Libert
Mw. M. Liefhebber-Klein
Mw. J.C.M. Miedema
Mw. W.A.A.M. van Mil-de Kroon
Mw. M.G.R. Nieuwenhuizen
Mw. E.G. Oehler
Mw. J.J. Peters-de Ree
Mw. M. Pikker-Sikking
Mw. J. van Ravens-van Wouwe
Mw. R. van Rooij-van Hilten
Dhr. R.W.J. Schaft
Mw. J.M. Schippers-Loffeld
Dhr. P.J. Schoon
Dhr. W.J.M. Schouten
Mw. M.Th. Schouten-Willekens
Mw. M.A. Schuurman-vanDuyn
Mw.A.L.Seij
Dhr. K. Spronk
Mw. M.H. Stap-Brouwer
Mw. M.C. van Sterkenburg-Meisztek
Mw. C. Sturm
Dhr. O. Uittenbogert
Mw. W.P.G.M. Veen-Bosch
Mw. A.M.H. Verhagen-Evers
Mw. J. Veurman
Mw. H.J.M. Vink-Geurts
Mw. H.M. Vreem
Dhr. C.P. Wammes
Dhr. F.v. Willigenburg
Mw. J. v. Wijngaarden-Winkel
Mw. M.M.T. Zaat

Mw. G.M. Coenmans
Mw. H. Derksen-Lennartz
Dhr. J. Diteweg
Mw.A.v.d.End-Streef
Dhr. M.H.J.M. v. Es
Mw. A. Grapendaal
Mw. J. Grijalba
Mw. M.Holdinga-Veerman
Mw. M.J.v.d.Hurk-de Hingh
Dhr. W.C.M. Jansen
Mw. C.J. de Jong
Dhr. M.J. Kalz
Mw. A.H.M. de Klerk
Mw. W. Koopman-v.d.Vliet
Mw. M.C. v. Leeuwen
Dhr. H.Liefhebber
Mw. T. v.d. Linden-de Jager
Dhr. G.J.P.M. van Mil
Dhr. G. Mur
Dhr. R. Obidov
Mw. A. v.d. Oosterkamp-Verkerk
Mw. A.M. Pieters-Romijn
Mw. L. Pont-Witte
Mw. L. Romijnders-Peters
Mw. J.A. Rijnders- v. Herk
Dhr. A.C. v. Schie
Mw. F. Schoenmaker-Smid



Mw. T.v.d.Veer-Donker
Mw. A.J.A. Verheijen-van Steenbrugge
Mw. A.J. Vierveyzer
Mw. C. Vogels-Klaver
Dhr. K. de Vries
Dhr. H.R.J. Wammes
Mw. G.M. van Wijk
Dhr. S.P. de Wit
Dhr. L.C. van Zanten



PR-commissie.

In het jaar 2011 is de samenstelling van de PRAC (afkorting van Public Relations en Activiteiten) nog steeds ongewijzigd. Jaap Schots, Jan Groothuis en Minke Wijkmans organiseren de reguliere zaken, Nolly Jansen is in het bijzonder belast met de website en de opmaak van advertenties en Annelies de Jong verzorgt de opmaak van de twee uitgaven van **Bulletientje.**

Door ingrijpende privé-omstandigheden bij Minke Wijkmans, het bestuurslid dat belast is met de organisatie van de PRAC, zijn er dit kalenderjaar geen officiële vergaderingen geweest. In de tweede helft van het jaar zijn haar werkzaamheden waargenomen door de overige bestuursleden. Wel hebben er informele overlegmomenten plaatsgevonden tussen de leden onderling.

Ook dit jaar zijn er weer twee edities van het interne blad **Bulletientje** verschenen. Volgens een eerder genomen besluit worden deze **Bulletientjes** niet langer op naam gesteld, maar neergelegd op het Kantoor en bij Bartje, waar iedereen zelf een exemplaar kan ophalen. Uiteraard wordt de inhoud, voorzien van extra foto's en kleuraccenten, ook op de website geplaatst.

Op 19 mei heeft de stichting haar jaarlijkse uitje, ditmaal richting het westen des lands. Na koffie met gebak in Montfoort gaat de bustocht via een toeristische route naar Rotterdam, alwaar wordt ingescheept op de Pannenkoekenboot voor een drie uur durende boottocht langs de skyline van de stad en door de havens. Intussen wordt er genoten van een onbeperkt pannenkoeken- en toetjesbuffet. Weer terug aan land wordt de tocht voortgezet naar de molens van Kinderdijk.

In juni regelt Nolly samen met Alice en Harry, de projectleiders van **Klaartje**, een extra pr-impuls voor de zomerse stadsrondritten en de verjaardagsritten voor ouderen. Ook vindt er bijbestelling plaats van de algemene folders van de Stichting.

In september verschijnt er een artikel over **Klaartje** in het ANBO-blad "In de kijker". Hiervoor heeft Alice de Boer in juli een gesprek gehad met Hans Bosveld.

Op 17 december houdt de stichting haar jaarlijkse kerstbijeenkomst.

Als intermezzo verzorgt de Culemborgse goochelaar, dhr. V.d.Heuvel, aan de verschillende tafels zijn goocheltrucs. Hoewel ieder er met z'n ogen bovenop zit kom je er toch niet achter hoe het allemaal werkt.

Er is natuurlijk ook weer aandacht voor de jubilarissen.

29 medewerkers werden gehuldigd voor hun 5, 10, 15 of 20-jarige jubileum en ontvingen hun speldje. (zie voor de namenlijst elders in dit jaarverslag.)



Het archief

Na mijn benoeming in mei 2010 als archivaris van de stichting ben ik eens goed naar het bestaande archief gaan kijken.

Het bleek dat na het vertrek van de heer A. de Jong midden 2007 niet veel meer was gedaan. Bij zijn vertrek was het bestaande archief verhuisd naar het streekarchief.

Omdat ik niet bekend was met de stichting ben ik me eerst eens daarin gaan verdiepen en daarna gaan proberen zo veel mogelijk stukken op te diepen van de jaren 2007 t/m 2011.

Gelukkig werkte iedereen goed mee en is het archief nu weer bijna compleet. De meeste mensen hebben het idee, dat een archief alleen maar bestaat uit oude documenten.

Voor een deel is dat ook zo, hierin kun je ondermeer de geschiedenis van de stichting terugvinden.

Maar het is ook belangrijk om lopende zaken te bewaren op een centraal punt, zodat iedereen weet waar stukken als contracten met leveranciers en tekeningen van de gebouwen zich bevinden.

Daarom vraag ik iedereen om nog eens goed in haar of zijn bureaulade te kijken naar stukken die beter in het archief bewaard kunnen worden dan op een plek waar ze kunnen verdwijnen.

Wil van der Tuuk
archivaris





Samenwerking met andere organisaties.

❖ Overleg Vrijwilligersorganisaties.

In het overleg van de vrijwilligersorganisaties, waarin onze stichting ook is vertegenwoordigd, zijn momenteel meer mogelijkheden om samen met anderen te werken aan het opzetten van nieuwe initiatieven, het afstemmen van de activiteiten en het uitwisselen van ervaringen tussen de organisaties.

Deelnemers aan dit overleg, dat gecoördineerd wordt door de SWO (Stichting Welzijn Ouderen) zijn, naast de vertegenwoordiging van Stichting Samen Verder:

- UVV
- Rode Kruis
- WOUW
- Zonnebloem
- Vrijwilligers Terminale Zorg
- Bezoekdienst Weduwen en Weduwnaars
- Zorgbemiddelaar.
- * RK Bezoekdienst
- * ANBO
- * ANGO
- * Stichting Zorgcentra De Betuwe

Namens de Stichting Samen Verder woont Mw. C.A. van Rijswijk-Claassen de vergaderingen van dit overleg bij.

De activiteiten van "Meerwaarde" met de 'één-loket-functie' vanwaar verwezen wordt naar de diverse instellingen, zijn in 2005 gestart en ook in 2010 vervolgd. Via dit "loket" kregen we ook aanvragen voor hulp.

❖ Overleg m.b.t. decemberactie.

Het bestuur van onze stichting heeft in 2005 het initiatief genomen om te overleggen met Sociale Dienst van de gemeente, maatschappelijk werk en diaconieën van kerken om te bezien of er mogelijkheden zouden zijn om mensen die moeten leven van een minimum inkomen te ondersteunen.

Dit overleg heeft geleid tot een samenwerking met de diaconieën van de kerkgenootschappen van de Raad van Kerken met de medewerking van de gemeente.

Evenals in de voorgaande jaren is ook in 2011 deze actie gevoerd.

In december hebben **521** adressen pakketten ontvangen als extraatje in de decembermaand.

Dat het aantal adressen dat in aanmerking komt voor een pakket ieder jaar stijgt, geeft aan dat deze actie zeker in een behoefte voldoet.

Vrijwilligers van onze stichting en van de kerken hebben deze actie verzorgd. De diaconieën en onze stichting hebben hiervoor de middelen ter beschikking gesteld.





Financieel overzicht 2010 - 2011

OPBRENGSTEN

Omzet kringloopcentrum	€ 200.225,12	€ 202.576,75
Opbrengst Klaartje	€ 11.208,51	€ 11.081,69
Koffieverkoop	€ 211,55	€ 905,48
Rente	€ 8.348,31	€ 12.047,37
Huren	€ 1.850,00	€ 875,01
Donaties en giften	€ 11.395,00	€ 14.870,--
Foaien ritten	€ 1.530,95	€ 2.095,77
<i>Totaal opbrengsten</i>	<u>€ 234.769,44</u>	<u>€ 244.452,07</u>

KOSTEN BARTJE

Bestelbus	€ 7.377,79	€ 2.233,20
Huur huisvesting	€ 5.926,61	€ 5.987,82
Telefoon	€ 520,92	€ 928,45
Diverse kosten personeel Bartje	€ 1.706,74	€ 1.325,28
Onderhoud inventaris/installaties	€ 5.135,56	€ 4.165,39
Overige kosten	€ 2.032,96	€ 2.015,08
<i>Totaal Bartje</i>	<u>€ 22.700,58</u>	<u>€ 16.655,22</u>

KOSTEN KLAARTJE

Klaartjebussen	€ 24.218,05	€ 22.410,81
Verzekeringskosten	€ 11.788,20	€ 11.596,71
Telefoon en communicatie	€ 2.457,46	€ 1.740,27
Overige kosten	€ 351,46	€ 2.602,73
<i>Totaal Klaartje</i>	<u>€ 38.815,17</u>	<u>€ 38.350,52</u>

KOSTEN ALGEMEEN

Kantoorapparatuur/Inventaris	€ 3.565,57	€ 2.882,73
Kantoorartikelen	€ 1.841,68	€ 905,47
Bank- en portokosten	€ 1.103,44	€ 1.360,72
Telefoonkosten	€ 869,95	€ 1.064,17
PR kosten	€ 3.041,12	€ 3.173,63
Energiekosten	€ 13.968,04	€ 12.211,86
Onderhoud terrein	€ 2.216,00	€ 1.780,00
Onderhoud gebouwen	€ 34.067,57	€ 39.147,40
Schoonmaakkosten	€ 20.363,71	€ 21.349,80
Overige algemene kosten	€ 3.679,47	€ 2.533,44
<i>Totaal Algemene Kosten</i>	<u>€ 84.716,55</u>	<u>€ 86.409,22</u>

Kosten vrijwilligers	€ 13.217,10	€ 15.450,79
Luisterlijn/Dientje/Floortje/Trijntje	€ 2.292,43	€ 1.844,79
Goede doelen	€ 5.975,55	€ 7.634,49

Vanuit het positief saldo van de exploitatie rekening wordt jaarlijks een bedrag gereserveerd voor onderhoud gebouwen en vervanging van de bussen.
Zie de volgende toelichting.



Toelichting op financiële situatie van SSV:

- ❑ Per jaar wordt een bedrag van € 36.600,00 gereserveerd voor onderhoud aan gebouwen en terrein. Dit op basis van een meerjaren onderhoudsplan.
- ❑ Per 31.12.2011 is een vervangingsreserve voor auto's opgebouwd van € 137.387,81
- ❑ Bij een onverhoopt wegvallen van inkomsten van de stichting door een calamiteit bij BKC bijv. willen we toch aan onze verplichtingen en dienstverlening door de verschillende projecten voldoen. Het bestuur heeft gekozen voor een reserve waaruit vier jaar aan de verplichtingen voldaan kan worden. Hierbij wordt uitgegaan van de veronderstelling dat na die vier jaar de inkomsten weer op niveau kunnen zijn gebracht. Als continuïteitsreserve is een bedrag van € 500.000,-- vastgesteld.
- ❑ De post "Goede Doelen" is in 2011 direct ten laste van het vermogen gebracht. Zie voor specificatie van deze post het hoofdstuk Goede Doelen.
- ❑ Het eigen vermogen van de stichting bedraagt per 31.12.2011 € 176.881,32.

N.B. Sinds 1 januari 2008 wordt de boekhouding van de stichting bijgehouden door de administrateur de heer Otto Pikker. Hij moest om gezondheidsredenen in december 2011 stoppen met dit werk. De heer Dick van Uitert nam zijn taak over en stelde de jaarrekening over 2011 samen.

Het hier weergegeven verkorte financiële overzicht werd ontleend aan de Jaarrekening 2011, door het bestuur goedgekeurd op 28 maart 2012. De volledige jaarrekening is ter inzage bij de penningmeester van de stichting dhr. Th. Bouman.

Goede doelen

Door de gunstige financiële positie van de stichting waarbij aan de lopende verplichtingen kan worden voldaan, maar daarboven nog ruimte in de begroting aanwezig was, was er ook in 2011 financiële ruimte om goede doelen te ondersteunen die in overeenstemming zijn met de doelstellingen van de stichting.

Aanvragen die voor een ondersteuning worden ontvangen, vaak via onze medewerkers, worden getoetst aan enkele vastgestelde criteria. Doelen die niet aan deze criteria voldoen hebben we moeten afwijzen.

In 2011 zijn de volgende aanvragen gehonoreerd. (bedragen exclusief BTW)

- Individuele hulpverlening € 275,--
- Voor decemberactie, attentie voor minima, kostendeel voor SSV € 4286,25
- Voor decemberactie werden ook de logistieke en administratieve kosten voor onze rekening genomen. € 500,--

Enkele toezeggingen worden pas in 2012 gerealiseerd en zullen volgend jaar worden verantwoord.

Er werd ook hulp in natura gegeven.

Vanuit **Klaartje** konden ritten worden aangeboden aan groepen.

Tevens werden in de zomermaanden aan ouderen rondritten door de stad (ook de nieuwe wijken) en de directe omgeving aangeboden.

Uitgaand van **onze** ritprijzen werd hier een bedrag van € 627,-- aan besteed.

Met artikelen uit **Bartjes Kringloop Centrum** kon zowel in individuele situaties als ook aan organisaties hulp in natura worden geboden. (**onze** winkelwaarde: € 1090,--)

De reacties hierop van degenen die de ondersteuning ontvingen, maar ook van de medewerkers van onze stichting op de bovengenoemde doelen, waren positief.

Indien er mogelijkheden blijven, willen we het ondersteunen van goede doelen continueren.



Aan allen die ons steunen

Met zo'n 250 vrijwilligers, zetten wij ons in voor en blijven werken aan het welzijn van ouderen en gehandicapten in Culemborg, in nauwe samenwerking met allen die dit doel mede nastreven.

Wij danken ieder voor adviezen, suggesties en praktische hulp.
Onze dank betreft ook allen die ons de afgelopen jaren zo trouw hebben geholpen om ons werk op te bouwen en voort te zetten.

Wilt u ons financieel steunen? Wordt dan donateur!
U kunt een bedrag storten op onze rekening: ABNAMRO 81.97.70.620 t.n.v. Stichting Samen Verder te Culemborg.

Uw bijdrage wordt goed besteed aan de doelen die de Stichting nastreeft.

Onze stichting is door de belastingdienst aangemerkt als een



Dus: Giften zijn aftrekbaar voor de belasting!!